

Aanbestedingsleidraad

Behorende bij bestek 15-07-WB:

*Bestek en voorwaarden voor het onderhoud aan bermen, taluds en watergangen
langs de provinciale wegen in Fryslân.*

Seizoen: 2015

Provincie Fryslân

Afdeling:
Status:
Datum

Provinciale Waterstaat
Definitief
11 mrt. 15

Inhoudsopgave

1	INLEIDING	4
1.1	ALGEMEEN	4
1.2	DOEL VAN DE AANBESTEDINGSLEIDRAAD	4
1.3	OVEREENKOMST	4
2	AANBESTEDINGSPROCEDURE	5
2.1	AANBESTEDENDE DIENST	5
2.2	PROCEDURE	5
2.3	GUNNINGSCRITERIUM	5
2.4	INLICHTINGEN	5
2.5	AANBESTEDING	6
2.6	BEZWAREN	6
2.7	PERCELEN	6
3	INSCHRIJVING	7
3.1	TENDER.NED	7
3.2	AANBESTEDINGSSTUKKEN	7
4	UITSLUITINGSGRONDEN	7
4.1	GEEN CRIMINEEL VERLEDEN	7
4.2	FAILLISSEMENT OF SURSEANCE VAN BETALING	7
4.3	GERECHTELIIKE UITSPRAAK BEROEPSGEDRAGSREGELS	8
4.4	ERNSTIGE BEROEPSFOUT	8
4.5	BETALINGEN BELASTINGEN EN PREMIES	8
4.6	VALSE VERKLARINGEN	8
4.7	VRIJKOMENDE MATERIALEN EN EIGENDOMSOVERDRACHT	8
4.8	BEWIJS MIDDELEN	8
4.9	ONDERAANNEMING	9
5	GESCHIKTHEIDSEISEN	9
6	TERMIJNEN	11
7	VARIANTEN	11
8	OVERIGE BEPALINGEN	11
8.1	COMMUNICATIE	11
8.2	AANMELDING/INSCHRIJVING	11
8.3	TEGENSTRIJDIGHEDEN	11
8.4	WIJZIGINGEN EN OPSCHORTING	11
8.5	CONTROLE OP JUISTHEID	11
8.6	BEWIJZEN IN PLAATS VAN VERKLARINGEN	11
8.7	ONDERTEKENEN, INVULLEN EN PARAFEREN VAN DOCUMENTEN	12
8.8	WET ARBEID VREEMDELINGEN (WAV)	12
9	VERKLARING VAN DE TERMEN	12

1 Inleiding

1.1 Algemeen

Het werk bestaat in hoofdzaak uit:

- het maaien van bermen en taluds;
- het maaien van droge taluds van watergangen;
- het afvoeren van afkomend maaisel;
- het uitmaaien van watergangen en greppels;
- het afvoeren van vrijkomend slootmaaisel naar provinciaal depot "De Bakkerij";
- het verwerken van slootmaaisel in het provinciaal depot "De Bakkerij";
- het uitvoeren van verkeersmaatregelen langs provinciale wegen.

1.2 Doel van de aanbestedingsleidraad

Deze aanbestedingsleidraad is bedoeld om geïnteresseerde marktpartijen een beeld te geven van de aard en omvang van het werk en het verloop van de aanbestedingsprocedure. In de aankondiging en in deze aanbestedingsleidraad is vermeld aan welke eisen gegadigden minimaal dienen te voldoen om voor inschrijving in aanmerking te kunnen komen. Verder is vastgelegd welke gegevens bij aanmelding dienen te worden overlegd. In dit document is vastgelegd op welke wijze de aanbestedingsprocedure zal verlopen.

1.3 Overeenkomst

De overeenkomst die door gunning tot stand komt is neergelegd in het RAW bestek 15-07-WB.

2 Aanbestedingsprocedure

2.1 Aanbestedende dienst

De Provincie Fryslân, waarbij de directeur Uitvoering van de provincie Fryslân, de opdrachtgever in alle zaken het werk betreffende, zal vertegenwoordigen en in dezen bevoegd is namens de opdrachtgever te handelen.

2.2 Procedure

Nationale aanbesteding volgens de openbare procedure overeenkomstig artikel 1.4.2. lid a van het Aanbestedingsreglement Werken 2012.

Motivatie:

Gezien de waarde van de opdracht voor diensten volgens de Gids Proportionaliteit is er voor een openbare nationale aanbesteding gekozen.

2.3 Gunningscriterium

Het gunningscriterium is de laagste prijs per perceel.

Motivatie:

Het project is een eenvoudig werk met weinig complicerende factoren. Het werk betreft kortdurende werkzaamheden op verschillende locaties waarbij weinig onderscheidend vermogen mogelijk is op het gebied van verkeershinder. De uitvoeringsduur staat niet onder druk, voor de uitvoering van de werkzaamheden is een ruime tijd beschikbaar. Dit heeft als gevolg dat de mogelijkheden voor partijen om zich bij inschrijving te onderscheiden op kwalitatieve gronden zeer beperkt zijn. De kwaliteit van het uit te voeren werk is vastgelegd in de RAW-systematiek, hierin is tevens de basis van duurzaamheid geborgd. De te maken kosten voor zowel de marktpartijen (inschrijving) als de aanbestedende dienst (beoordelingen) voor een EMVI-procedure wegen niet op tegen het te behalen resultaat. Hierop is door de aanbestedende dienst besloten om dit project niet te gunnen aan de inschrijver met de Economisch Meest Voordelige Inschrijving, maar aan de inschrijver met de inschrijving met de laagste prijs.

2.4 Inlichtingen

Vragen dienen uitsluitend per e-mail te worden gesteld. Door u gestelde relevante vragen zullen worden beantwoord. De vragen en antwoorden hiervan zullen worden opgenomen in een nota van inlichtingen. Eventuele vragen dienen uiterlijk op donderdag 26 maart 2015 voor 12:00 uur per e-mail te worden ingediend bij Uitvoering. Email adres: secr_infraprojectenenadvies@fryslan.nl onder vermelding van bestek nr. 15-07-WB.

De nota van inlichtingen ligt 7 dagen voorafgaand aan de dag van aanbesteding op het bezoek adres ter inzage en wordt op TenderNed gepubliceerd.

2.5 Aanbesteding

De aanbesteding overeenkomstig de procedure als vermeld in paragraaf 2.2 zal plaatsvinden op dinsdag 7 april 2015 om 12:00 uur door het openen van de digitale kluis in TenderNed.

Namens de inschrijvers mogen er geen vertegenwoordigers aanwezig zijn bij het openen van de digitale kluis

2.6 Bezwaren

Inschrijvers die zich niet kunnen verenigen met de afwijzing en/of voorgenomen gunningsbeslissing en daartegen een rechtsmiddel willen aanwenden, dienen binnen 20 kalenderdagen na dagtekening van de aan hen verzonden brief of digitaal bericht een kort geding aanhangig te hebben gemaakt bij de voorzieningsrechter van de rechtbank Noord-Nederland, locatie Leeuwarden, afdeling Privaatrecht.

Voor de duidelijkheid wijzen wij u op het feit dat u niet ontvankelijk in uw vorderingen bent indien u niet binnen voornoemde termijn een dagvaarding in kort geding aan het adres van de Provincie (Tweebaksmarkt 52, te Leeuwarden) heeft laten betekenen. Deze spelregel is opgenomen in het belang van de voortvarendheid van de procedure en de gerechtvaardigde belangen van onder andere de inschrijvers ten faveure van wie de gunningsbeslissing is genomen. Door inschrijving stemt u uitdrukkelijk in met deze spelregel en heeft deze net als de overige voorwaarden uit de aanbestedingsleidraad als wederzijdse regeling te gelden.

2.7 Percelen

De opdracht is verdeeld in 2 percelen en bestaat uit voornamelijk het maaien van bermen en hekkelen van watergangen langs provinciale wegen.

3 Inschrijving

Verwezen wordt naar artikel 01.01.02 van de Standaard RAW Bepalingen (Standaard 2010).

Daarnaast dient bij inschrijving een eigen verklaring, als bedoeld in artikel 1.19 van de aanbestedingswet, alsmede de verklaringen en bewijsstukken uit hoofdstuk 5 ingediend te worden. De eigen verklaring wordt getoetst aan de criteria genoemd in hoofdstuk 4 Uitsluitingsgronden.

3.1 TenderNed

Bij deze aanbesteding wordt gewerkt met TenderNed. Inschrijvers kunnen bij deze aanbesteding het inschrijvingsbiljet, de inschrijvingsstaat en de eigen verklaring uitsluitend via TenderNed aanbieden. Het aanbieden van de aanbestedingsstukken kan uiterlijk tot het moment waarop de inschrijftermijn verstrijkt, te weten het moment van de aanbesteding als bedoeld in paragraaf 2.5.

Er dient per perceel te worden ingeschreven.

3.2 Aanbestedingsstukken

Het niet of niet tijdig verstrekken van de aanbestedingsstukken, kan tot gevolg hebben dat de inschrijver wordt uitgesloten van opdrachtverlening.

4 Uitsluitingsgronden

4.1 Geen crimineel verleden

De inschrijver is niet bij een rechterlijke uitspraak die kracht van gewijsde heeft, veroordeeld op grond van;

- a. Deelneming aan een criminele organisatie in de zin van artikel 2, eerste lid, van Gemeenschappelijk Optreden 98/733/JBZ van de Raad, (PbEG 1998, L 351);
- b. Omkoping in de zin van artikel 3 van het besluit van de Raad van 26 mei 1997 (PbEG 1997, L 195) respectievelijk artikel 3, eerste lid, van Gemeenschappelijk Optreden 98/742/JBZ van de Raad (PbEG 1998, L 358);
- c. Fraude in de zin van artikel 1 van de overeenkomst aangaande de bescherming van de financiële belangen van de Gemeenschap (PbEG 1995, C 316);
- d. Witwassen van geld in de zin van artikel 1 van richtlijn nr. 91/308/EEG van de Raad van 10 juni 1991 tot voorkoming van het gebruik van het financiële stelsel voor het witwassen van geld (PbEG L 1991, L 166) zoals gewijzigd bij richtlijn nr. 2001/97/EG van het Europees Parlement en de Raad (PbEG L 2001, 344).

Als veroordelingen als bedoeld onder a, b, c, of d worden in ieder geval aangemerkt veroordelingen op grond van artikel 140, 177, 177a, 178, 225, 226, 227, 227a, 227b of 323a, 328ter, tweede lid, 420bis, 420ter of 420quater van het Wetboek van Strafrecht.

4.2 Faillissement of surseance van betaling

De inschrijver verkeert niet in staat van faillissement of liquidatie, diens werkzaamheden zijn niet gestaakt, jegens hem geldt geen surseance van betaling of een (faillissements-)akkoord, of inschrijver verkeert niet in een andere vergelijkbare toestand ingevolge een soortgelijke procedure die voorkomt in de op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving.

4.3 Gerechtelijke uitspraak beroepsgedragsregels

Tegen de inschrijver is geen onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak gedaan op grond van de op hem van toepassing zijnde wet- en regelgeving wegens overtreding van een voor hem relevante beroepsgedragsregel.

4.4 Ernstige beroepsfout

De inschrijver heeft in de uitoefening van zijn beroep geen ernstige fout begaan die door de aanbestedende dienst aannemelijk kan worden gemaakt.

4.5 Betalingen belastingen en premies

De inschrijver heeft voldaan aan verplichtingen op grond van op hem van toepassing zijnde wettelijke bepalingen met betrekking tot betaling van sociale zekerheidspremies of belastingen.

4.6 Valse verklaringen

De inschrijver heeft zich niet in ernstige mate schuldig gemaakt aan valse verklaringen bij het verstrekken van inlichtingen die door een aanbestedende dienst van hem waren verlangd of hij heeft die inlichtingen niet verstrekt.

4.7 Vrijkomende materialen en eigendomsoverdracht

Een inschrijver moet op de VIHB lijst geregistreerd staan als Vervoerder en als Inzamelaar van de vrijkomende materialen uit dit bestek op het tijdstip van inschrijving met een geldigheid duur die tenminste de tijdsduur van de uitvoering van het betreffende werk omvat.

4.8 Bewijs middelen

Een inschrijver kan in eerste instantie volstaan met het invullen en indienen in TenderNed van de eigen verklaring. Op aanvraag van de aanbestedende dienst kan de inschrijver de bewijsstukken of verklaringen dat de aannemer niet verkeert in een van de in 4.1 t/m 4.6 genoemde omstandigheden toezenden aan de aanbestedende dienst. Daarbij aanvaardt de aanbesteder als voldoende bewijs:

- a. voor 4.1, 4.3 en 4.4 , kan een inschrijver door middel van een gedragsverklaring aanbesteden zoals bedoeld in artikel 4.1 van de Aanbestedingswet 2012, die op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet ouder is dan twee jaar, aantonen dat deze uitsluitingsgrond op hem niet van toepassing is. Indien de inschrijver hier nog niet over beschikt volstaat een Verklaring omtrent het Gedrag, mits deze niet ouder is dan 1 jaar.
- b. voor 4.2, kan een inschrijver door middel van een uittreksel uit het handelsregister, dat op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet ouder is dan zes maanden, aantonen dat deze uitsluitingsgrond op hem niet van toepassing is.
- c. voor 4.5, kan een inschrijver door middel van een verklaring van de belastingdienst, die op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving, niet ouder is dan zes maanden, aantonen dat deze uitsluitingsgrond niet op hem van toepassing is.
- d. voor 4.6, kan een inschrijver door middel van een eigen verklaring dat hij zich niet in ernstige mate schuldig heeft gemaakt aan valse verklaringen of dat hij geen informatie of onvolledige informatie heeft verstrekt.
- e. Voor 4.7 kan een inschrijver door middel van een VIHB certificaat aantonen dat zijn onderneming staat geregistreerd als Inzamelaar en als vervoerder op de VIHB lijst op het tijdstip van inschrijving met een geldigheid duur die tenminste de tijdsduur van de uitvoering van het betreffende werk omvat.

4.9 Onderaanneming

Indien een gedeelte van de opdracht in onderaanneming zal worden verricht dan:

- a. dient elke in te schakelen onderaannemer een eigen verklaring in te vullen en te ondertekenen; de inschrijver dient deze eigen verklaring van de door hem in te zetten onderaannemer(s) aan te leveren via TenderNed
- b. heeft de inschrijver vooraf de schriftelijke toestemming nodig van de aanbestedende dienst voor het contracteren van de onderaannemer.

Indien een onderaannemer van de inschrijver de eigen verklaring niet heeft ingevuld en ondertekend kan de aanbestedende dienst besluiten dat de door de inschrijver gekozen onderaannemer niet wordt geaccepteerd.

Indien de onderaannemer eerst na het verlenen van de opdracht bekend wordt, is het hiervoor bepaalde inzake het in onderaanneming uitvoeren eveneens van toepassing met dien verstande dat voor "aanbestedende dienst" gelezen moet worden "opdrachtgever".

5 Geschiktheidseisen

met betrekking tot de technische bekwaamheid:

- a. Aantoonbaar beschikken over voldoende capaciteit en ervaring om het werk op een vakkundige en regelmatige wijze te kunnen uitvoeren.
- b. - In de periode van 5 jaar, voorafgaande aan de datum van aanbesteding van dit bestek op een vakkundige en regelmatige wijze hebben uitgevoerd en tijdig opgeleverd, verleend uitstel daarin begrepen: tenminste één (1) vergelijkbaar werk waaruit de ervaring blijkt op het gebied van de kerncompetentie maaien bermen en hekkelen watergangen langs gebiedsontsluitingswegen met een aannemingsom of gefactureerd bedrag gelijk aan of groter dan € 250.000,- voor één afzonderlijk perceel.

- In de periode van 5 jaar, voorafgaande aan de datum van aanbesteding van dit bestek op een vakkundige en regelmatige wijze hebben uitgevoerd en tijdig opgeleverd, verleend uitstel daarin begrepen: tenminste één (1) vergelijkbaar werk waaruit de ervaring blijkt op het gebied van de kerncompetentie maaien bermen en hekkelen watergangen langs wegen met een aannemingsom of gefactureerd bedrag gelijk aan of groter dan € 500.000,- voor twee percelen.
- c. Ingeschreven staan in het beroepsregister.
- d. In het bezit zijn van een kwaliteitssysteemcertificaat op basis van de norm ISO 9001 'Kwaliteitsmanagementsystemen- Eisen', dat betrekking heeft op de aard van het werk.
- e. In het bezit zijn van een Groenkeur -certificaat op basis van BRL Groenvoorzieningen.

De volgende bewijsstukken of verklaringen moeten m.b.t. de technische bekwaamheid worden aangeleverd via TenderNed:

- Een lijst van de in de laatste vijf jaren door zijn onderneming en door zijn in te schakelen onderaannemers uitgevoerde gelijksoortige werken.
- Het bedrag van die werken, alsmede de tijd en plaats van de uitvoering met vermelding van opdrachtgevers. Deze lijst van werken dient vergezeld te gaan van een of meerdere tevredenheidsverklaringen die aantonen dat in elk geval het onder b- bedoelde werk tegen het op de lijst genoemde bedrag en datum en tijdstip naar behoren is uitgevoerd en tot een goed einde is

gebracht. Deze verklaring(en) dien(t)(en) tevens de onder b- genoemde vergelijkbaarheid aan te tonen en moet(en) zijn afgegeven en ondertekend door de publiek- of privaatrechtelijke instantie waarvoor het werk bestemd was.

- een bewijs van inschrijving van zijn onderneming in het beroepsregister.
- een kwaliteitssysteemcertificaat dat moet zijn afgegeven door een certificatie-instelling, die daartoe is geaccrediteerd door een nationale accreditatie-instelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie). Ingeval van een combinatie van inschrijvers dient de combinatie respectievelijk dienen alle deelnemers in het bezit te zijn van het hiervoor bedoelde kwaliteitssysteemcertificaat. Om in aanmerking te kunnen komen voor de opdracht van het werk moet de inschrijver een door hem gedateerde en gewaarmerkte kopie van het kwaliteitssysteemcertificaat of, ingeval van een combinatie van inschrijvers, een gedateerde en gewaarmerkte kopie van het kwaliteitssysteemcertificaat van de combinatie of van alle deelnemers aanleveren via TenderNed. Indien afzonderlijke certificaten van de deelnemers in de combinatie worden overgelegd, moeten deze certificaten gezamenlijk overeenkomen met de aard van het werk.

6 Termijnen

Nationale Openbare Procedure	
Publicatie	Woensdag 11 maart 2015
Termijn voor indienen vragen	Donderdag 26 maart 2015, 12:00 uur
Publicatie Nota van Inlichtingen	Maandag 30 maart 2015
Aanbesteding	Dinsdag 7 april 2015, 12:00 uur
Gunningsbeslissing	Dinsdag 7 april 2015
Standstill-termijn	20 dagen
Definitieve gunning	Dinsdag 28 april 2015

Deze planning is indicatief. De gegadigden kunnen aan onderstaande planning geen rechten ontleen. De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor de planning te wijzigen.

7 Varianten

Varianten zijn niet toegestaan

8 Overige bepalingen

8.1 Communicatie

In aanvulling op paragraaf 6 lid 30 van de U.A.V. 1989 wordt bepaald dat de voertaal Nederlands zal zijn. Geschriften moeten worden gesteld in de Nederlandse taal.

8.2 Aanmelding/inschrijving

Door aanmelding/inschrijving stemmen de inschrijvers in met de aanbestedingsprocedure, de daarop van toepassing zijnde voorwaarden en deze aanbestedingsleidraad. Algemene voorwaarden van inschrijvers worden nadrukkelijk van de hand gewezen. Het opnemen hiervan heeft uitsluiting van de aanbestedingsprocedure tot gevolg.

8.3 Tegenstrijdigheden

Deze leidraad is met zorg opgesteld. Mochten er desondanks tegenstrijdigheden, disproportionele eisen en/of onvolkomenheden in staan, dan dient u als inschrijver de aanbestedende dienst hier te allen tijde van op de hoogte te stellen.

8.4 Wijzigingen en opschorting

Indien de aanbestedende dienst om wat voor reden dan ook besluit de procedure op te schorten kunnen de gegadigden aan hun deelname geen rechten ontleen en geen recht ontleen tot vergoeding inzake gemaakte en/of te maken kosten.

8.5 Controle op juistheid

De opdrachtgever mag en kan de door de inschrijver verstrekte gegevens en verklaringen op juistheid controleren. Inschrijver verklaart door aanmelding aan deze controle mee te werken. Indien inschrijver onjuiste gegevens overlegt, kan dit tot uitsluiting van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure leiden.

8.6 Bewijzen in plaats van verklaringen

Indien door de aanbestedende dienst het verzoek gedaan wordt bewijsstukken te overleggen als bewijs voor de ingediende verklaringen en gegevens, dient de inschrijver dit binnen 7 werkdagen na het daartoe gedane verzoek te overleggen.

8.7 Ondertekenen, invullen en paraferen van documenten

De documenten dienen bij inschrijving volledig ingevuld, geparafeerd en waar nodig ondertekend te zijn door een rechtsgeldig vertegenwoordiger van de onderneming.

8.8 Wet arbeid Vreemdelingen (WAV)

De aannemer (en diens onderaannemer(s)) wordt/worden geacht bekend te zijn met de bepalingen van de Wet Arbeid Vreemdelingen (WAV) en dient/dienen aan alle uit die wet voortvloeiende verplichtingen te voldoen. Concreet betekent dit, dat het op het werk in te zetten personeel in het bezit dient te zijn van de vereiste documenten/vergunningen en in het bijzonder, maar niet uitsluitend, de vereiste tewerkstellingsvergunningen op grond van de WAV. De aannemer dient de directie aan te tonen, dat hij de bepalingen van de WAV nakomt. Bij elke bouwbespreking is het onderwerp "te werkstelling van vreemdelingen op het werk" een vast agendapunt. Bij de eerste bouwbespreking dient de aannemer een lijst aan de directie te overleggen van alle op het werk aanwezige personen, die over een tewerkstellingsvergunning dienen te beschikken, alsmede een kopie van hun tewerkstellingsvergunning en kopie van het document als bedoeld in artikel 1, eerste lid, onder 1^o tot en met 3^o van de Wet op de Identificatieplicht.

9 Verklaring van de termen

In deze leidraad worden een aantal termen gebruikt. Aan deze termen worden de definities toegekend zoals deze staan in onderstaande tabel.

Term	Betekenis
Aanbestedende dienst	Degene die voornemens is een opdracht te plaatsen; Gedeputeerde Staten van de Provincie Fryslân
ARW 2012	Aanbestedingsreglement Werken 2012
RAW-bestek	RAW bestekssystematiek is een stelsel juridische, administratieve en technische voorwaarden voor het samenstellen van bouwcontracten in de grond-, weg- en waterbouw (GWW) sector
Gegadige	Een ondernemer die heeft verzocht om een uitnodiging tot deelneming aan de niet-openbare procedure
Het Werk	Het geheel van werkzaamheden die de aannemer moet realiseren om tot het gewenste eindresultaat te komen.
Inschrijver	Een ondernemer die een inschrijving heeft ingediend
Opdrachtgever	Provincie Fryslân, vertegenwoordigd door de Directeur Uitvoering
Aannemer	Partij aan wie de opdracht is opgedragen
Kerncompetentie	De benodigde vaardigheden voor het uitvoeren van bepaalde werkzaamheden binnen een opdracht.